

---

## PERANCANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PADA BALAI DIKLAT KEAGAMAAN MEDAN

Amiruddin Alnas<sup>1</sup>, Heri Santoso<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

[amirudinalas7@gmail.com](mailto:amirudinalas7@gmail.com)

<sup>2</sup>Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

[herisantoso@uinsu.ac.id](mailto:herisantoso@uinsu.ac.id)

Jl. Lapangan Golf Desa Durian Jangak, e-mail: [saintek@uinsu.ac.id](mailto:saintek@uinsu.ac.id)

---

### ARTICLE INFO

---

Article history:

Received : 02 – Januari - 2023

Received in revised form : 10 – Januari - 2023

Accepted : 16 – Januari- 2023

Available online : 25 – Januari - 2023

### ABSTRACT

---

Human resources in an organization determine the success and goals that can be achieved. Therefore, all questions related to personnel, which also includes the management of employee information must act properly, correctly and transparently. So that employee information can be obtained properly by all parties who need it for every need. The development of computerized technology also supports the smooth flow of information and communication related to personnel information at the Medan Religious Education and Training Center. Thus, information services can be implemented in such a way that problems that arise can be resolved and the quality of the activities of educators and education staff can be improved, so that their task is to facilitate the process of inputting employee data. The conclusion of the creation of this system is that this system can facilitate data processing, this system is also easy to understand, learn and use.

**Keywords:** Information Systems, Technology, Employees.

---

### Abstrak

Sumber daya manusia dalam suatu organisasi menentukan keberhasilan dan tujuan yang dapat dicapai. Oleh karena itu, semua pertanyaan yang berkaitan dengan personalia, yang juga mencakup pengelolaan informasi pegawai harus bertindak dengan baik, benar dan transparan. Sehingga informasi pegawai dapat diperoleh dengan baik semua pihak yang membutuhkannya untuk setiap kebutuhan. Dengan berkembangnya teknologi komputerisasi turut mendukung kelancaran arus informasi dan komunikasi terkait informasi kepegawaian di Balai Diklat Keagamaan Medan. Dengan demikian, layanan informasi dapat dilaksanakan sedemikian rupa sehingga permasalahan yang timbul dapat diselesaikan dan mutu kegiatan pendidik dan tenaga kependidikan dapat ditingkatkan, sehingga tujuannya adalah untuk mempermudah dalam prosen penginputan data pegawai. Kesimpulan terciptanya sistem ini adalah agar sistem ini dapat mempermudah pengolahan data, sistem ini juga mudah untuk dipahami, dipelajari dan digunakan.

**Kata Kunci:** isi, format, artikel.

## 1. PENDAHULUAN

Dengan pesatnya perkembangan komputer yang membuat Pengolahan data menjadi semakin cepat dan efisien, teknologi informasi kini sudah merambah di segala bidang kehidupan manusia. Teknologi informasi terdiri dari teknologi informasi (perangkat keras dan perangkat lunak) yang membantu memproses dan mengelola informasi, atau dapat diartikan sebagai teknologi informasi yang menggabungkan informasi dan komunikasi cepat untuk data, suara dan video untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Suatu sistem adalah kumpulan tindakan yang berhubungan dan bekerja sama untuk mencapai tujuan bersama, informasi adalah informasi yang diolah dalam bentuk yang masuk akal bagi penerimanya dan menggambarkan kejadian nyata (fakta) yang digunakan dalam pengambilan keputusan[1]. Sistem informasi manajemen sangat penting dalam memberikan pelayanan kepegawaian karena karyawan merupakan faktor penting dalam pengelolaan sistem yang benar. Kontrol ruang lingkup yang baik Skala kecil meningkatkan kinerja karyawan pada skala yang lebih besar[2].

Sementara itu, Balai Diklat Keagamaan Medan masih menggunakan sistem manual, membuat sulit untuk mencetak dan mencari profil karyawan atau mengubah data pegawai yang ada, maka data tersebut harus dicari satu per satu atau menulis ulang dan mengetik ulang data. Hal ini menyebabkan karyawan yang pencarian informasi karyawan pada saat ada kebutuhan mendesak diperoleh kurang optimal secara cepat, akurat dan tepat.

Dengan bantuan sistem yang sebelumnya manual, dengan dukungan sistem komputer, metode kerja dapat diubah lebih efektif, rasional dan efisien, serta mutu dan kualitas metode kerja dapat terjamin. Dengan Pengembangan sarana teknis modern lebih baik lagi, buat lingkungan sistem kerja yang lebih produktif. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk memecahkan masalah tersebut, sistem sebelumnya dalam proses pendataan pegawai dan karenanya merancang sistem pengolahan data yang baru untuk memudahkan dalam pendataan pegawai seperti: Pembuatan data karyawan dan laporan data. Kemudian penulis melakukan pengolahan data pribadi yang awalnya masih manual untuk komputerisasi sistem informasi[3]. Agar nantinya aplikasi dapat mengolah data pegawai secara otomatis mengotomatiskan dan menyederhanakan pemrosesan data karyawan[4]. Sistem yang mudah dipelajari, efisiensi, kesalahan pengguna dan juga kepuasan Pengguna menentukan kegunaan Sistem[5]

## 2. METODOLOGI PENELITIAN

### 2.1. Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik pengumpulan data yang dilakukan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

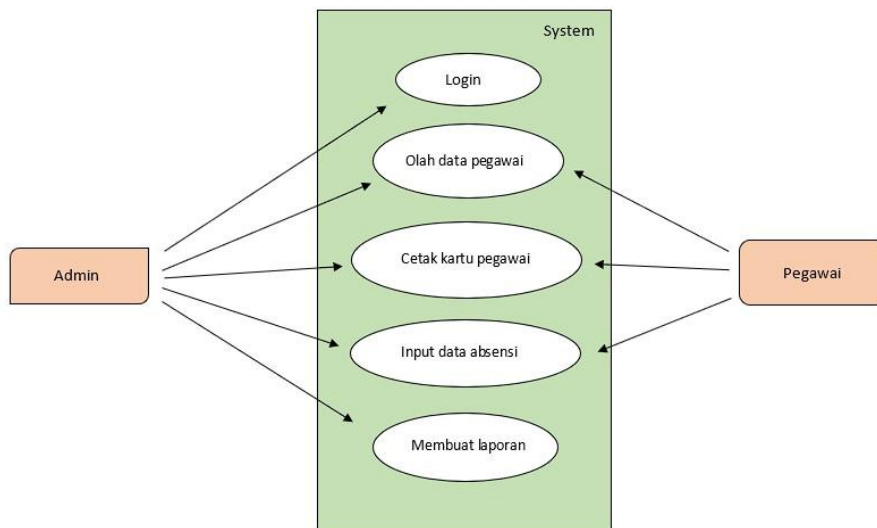
1. Studi literatur dilakukan melalui penelitian literatur dan buku-buku yang berhubungan dengan sistem informasi pribadi dan teori internet.( jurnal kp 5)
2. Penelitian Lapangan  
 Penelitian lapangan dilakukan dengan cara langsung oleh lembaga/perusahaan penelitian. Hal ini dilakukan untuk mendapatkan informasi yang relevan dengan masalah saat ini diperiksa Studi lapangan ini meliputi:
  - a. Wawancara  
 Ini mengumpulkan informasi menggunakan untuk melakukan percakapan pribadi kepada pihak yang terlibat.
  - b. Persepsi  
 Yakni, teknik pengumpulan data seperti itu lebih banyak mendapatkan informasi dan penjelasan langsung di tempat yang cukup jelas.

### 2.2. Perancangan Sistem

Perancangan sistem adalah proses perencanaan, pengorganisasian dan pengelolaan sumber daya untuk mencapai tujuan yang diberikan. Ini meliputi identifikasi masalah, analisis kebutuhan, pembuatan solusi, dan implementasi sistem. Perancangan sistem juga merupakan tahap merancang program secara kreatif dengan menggunakan metode pengoperasian dalam bentuk sistem flowchart sumber daya. Berdasarkan hasil analisis sistem, perancangan diimplementasikan dalam bentuk diagram UML, sehingga perancangan sistem lebih mudah dipahami baik oleh perancang sistem maupun pengguna sistem. Diagram UML yang dihasilkan berisi:

#### 1. Use Case Diagram

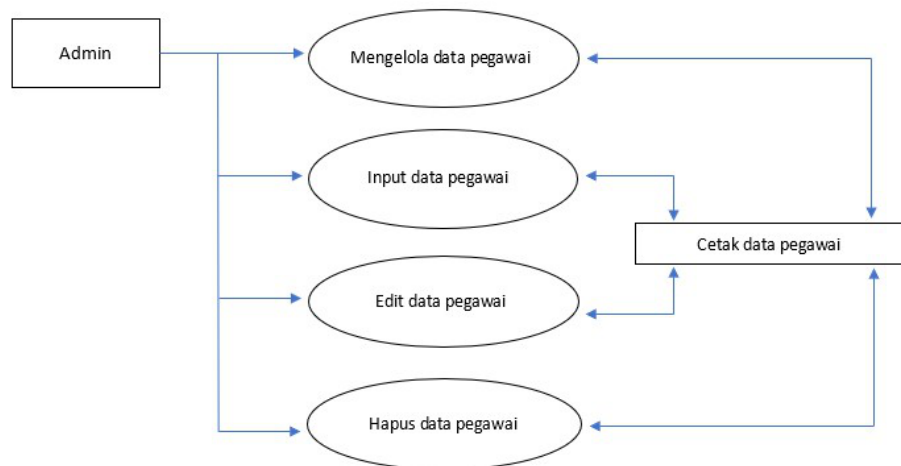
Menggunakan diagram kasusMenggambarkan use case diagramgrafis perilaku perangkat lunak aplikasi. Kasus penggunaan selanjutnya adalah sistem pegawai Balai Diklat Keagamaan Medan.



Gambar 1. Use Case Diagram

## 2. Diagram Konteks

Diagram konteks adalah DFD pertama dalam perencanaan proses bisnis. Diagram konteks menunjukkan proses inti yang mewakili lingkaran besar yang mewakili semua proses sistem yang terhubung ke semua unit untuk menerima atau mengirimkan data ke sistem.



Gambar 2. Diagram Konteks

## 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Sebuah sistem informasi pribadi yang dapat dibuat dari hasil penelitian digunakan oleh manajer perusahaan. Administrator sistem memiliki hak akses untuk mengedit data yang ada. Berikut adalah penjelasan dari hasil perancangan sistem ini.

### 3.1. Memahami Konteks

Pengguna yang akan menggunakan website data kepegawaian adalah seluruh pegawai yang ada di Balai Diklat Keagamaan Medan. Website data kepegawaian berisikan beberapa fitur seperti halaman daftar pegawai, halaman input data pegawai, halaman transkrip data, dan halaman cetak.

### 3.2. Menentukan Kebutuhan

Berdasarkan hasil pemahaman konteks pengguna, maka ditentukan beberapa kebutuhan fungsional website kepegawaian seperti pada Tabel 1 berikut.

Tabel 1. Kebutuhan Fungsional Website Kepegawaian

Menu	Keterangan
Halaman daftar pegawai	Halaman ini diharapkan dapat memberikan informasi yang dibutuhkan oleh pengguna seperti data kepegawaian yang tersedia, fitur-fitur yang ada pada website, dan navigasi untuk menjelajahi website.
Halaman input	Halaman ini diharapkan dapat digunakan oleh pegawai untuk mengisi informasi profil mereka seperti nama, nomor pegawai, dan informasi. Halaman ini juga dapat digunakan untuk meng-upload foto profil.
Halaman transkrip data	Halaman ini diharapkan dapat digunakan untuk menampilkan daftar seluruh data pegawai yang sudah meng-input data profil mereka. Halaman ini dapat menyediakan fitur pencarian dan filter untuk mempermudah pengguna dalam menemukan data pegawai yang dibutuhkan.
Halaman cetak	Halaman ini diharapkan dapat digunakan untuk mencetak data pegawai yang terdapat pada halaman transkrip data. Halaman ini akan memudahkan user untuk mencetak data pegawai secara detail dan lengkap. Halaman ini juga dapat menyediakan opsi untuk meng-export data pegawai ke dalam bentuk file seperti excel

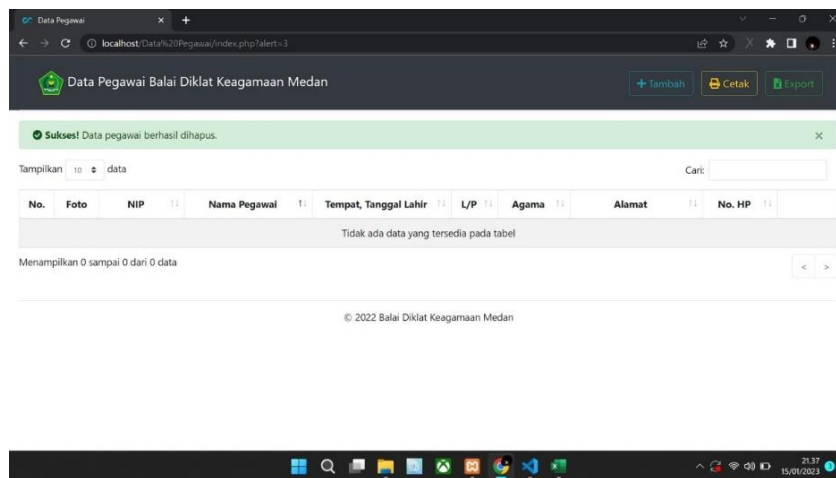
---

### 3.3. Perancangan Desain dan Evaluasi

Tahapan ini merupakan deskripsi tahap perancangan desain website kepegawaian menggunakan software Visual Studio Code. Tahap ini meliputi pembuatan rancangan desain website yang diimplementasikan dalam bentuk website yang mudah digunakan dan dipahami oleh pengguna. Dalam tahap ini, pengguna dapat melihat dan mengamati aplikasi saat digunakan untuk melakukan fungsinya, serta dapat melaporkan kesalahan yang terjadi sehingga peneliti dapat memodifikasi model yang dibuat. Konsep usability digunakan dalam perancangan desain website ini agar aplikasi dapat digunakan dengan mudah oleh pengguna.

#### 1. Halaman Daftar Pegawai

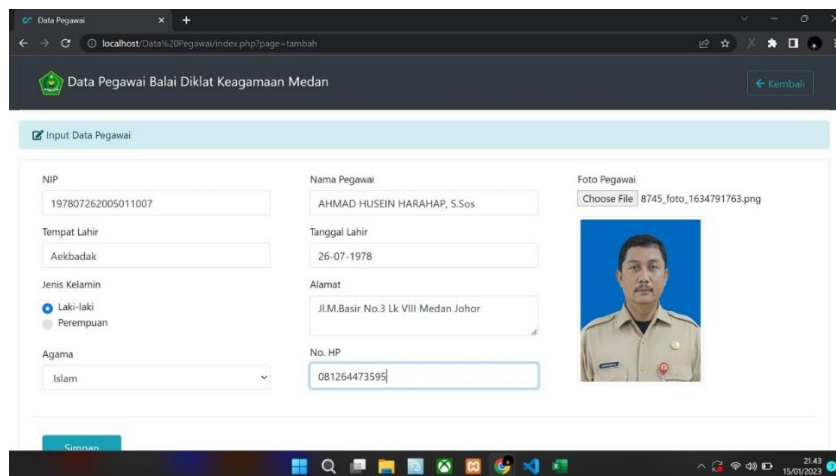
Halaman ini adalah tampilan halaman semua daftar pegawai apabila kita input data pegawai maka akan muncul data pegawai pada halaman ini.



Gambar 3. Halaman Daftar Pegawai

#### 2. Halaman input

Pada halaman input diisi data pegawai mulai dari foto, NIP, nama pegawai, tempat/tanggal lahir, jenis kelamin, alamat dan nomor. ponsel, ponsel. Seperti yang ditunjukkan pada Gambar 4 di bawah ini.



Gambar 4. Halaman Input

### 3. Halaman transkrip data

Pada halaman deskripsi data, halaman ini adalah halaman Ketika daftar pegawai berhasil dimasukan, maka pada halaman ini ditampilkan seperti pada gambar 5 berikut ini.

No.	Foto	NIP	Nama Pegawai	Tempat, Tanggal Lahir	L/P	Agama	Alamat	No. HP
1		197807262005011007	AHMAD HUSEIN HARAHAHAP, S.Sos	Aekbadak, 26-07-1978	L	Islam	JLM.Basir No.3 Lk VIII Medan Johor	081264473595
2		198510282019032009	Alfi Muhammad Anwar, S.Kom	Lubuk Pakam, 28-10-1985	L	Islam	Jl. Medan No. 15 Kel Syahmad Kec. Lubuk Pakam	088934561209
3		198406302019032017	Dewi Astutik, S.E.	Tebing Tinggi, 30-06-1984	P	Islam	JALAN WARINGIN 2 NO. 82 PERUMNAS BAGELAN	085245012367
4		198509232019031010	Drs. Agustanto Iskandar, MM	Deli Serdang, 23-09-1985	L	Islam	DUSUN VI RAMPAH KIRI, Sei Rampa	082386541342

Gambar 5. Halaman Transkrip Data

### 4. Halaman cetak

Halaman cetak merupakan halaman untu mencetak data pegawai yang telah berhasil kita input , maka akan di cetak pada halaman cetak seperti pada gambar 6 di bawah ini.

No.	NIP	Nama Pegawai	Tempat, Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Agama	Alamat	No. Hp
1	'197807262005011007	AHMAD HUSEIN HARAHAHAP, S.Sos	Aekbadak, 26-07-1978	Laki-laki	Islam	JLM.Basir No.3 Lk VIII Medan Johor	'081264473595
2	'198510282019032009	Alfi Muhammad Anwar, S.Kom	Lubuk Pakam, 28-10-1985	Laki-laki	Islam	Jl. Medan No. 15 Kel Syahmad Kec. Lubuk Pakam	'088934561209
3	'198406302019032017	Dewi Astutik, S.E.	Tebing Tinggi, 30-06-1984	Perempuan	Islam	JALAN WARINGIN 2 NO. 82 PERUMNAS BAGELAN	'085245012367
4	'198509232019031010	Drs. Agustanto Iskandar, MM	Deli Serdang, 23-09-1985	Laki-laki	Islam	DUSUN VI RAMPAH KIRI, Sei Rampa	'082386541342

Medan, 11 Januari 2023

Gambar 6. Halaman Cetak

## 4. KESIMPULAN DAN SARAN

Perancangan sistem informasi personal tujuannya adalah untuk memecahkan masalah yang ada pada Balai Diklat Keagamaan Medan. Proses pendataan pegawai pertama masih secara manual, sekarang sudah tersistem, jadi semuanya Pengolahan data seperti data pegawai, menjadi lebih mudah. Membuat laporan semua kegiatan seperti laporan karyawan pada Balai Diklat Keagamaan Medan dapat dengan mudah mengolah data karena data input tersimpan di databaseInformasi sehingga dapat diedit dan diakses kapan saja.

## 5. DAFTAR PUSTAKA

- [1] Faizal, M., Nuromadah, R. R., Studi, P., Informatika, M., Subang, S., & Marsinu, J. (n.d.). SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM) JASA TIRTA II.
- [2] Wijayanto, R., & Kom, S. (n.d.). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN NON PNS UPTD PJU DINAS PERHUBUNGAN KOTA DEPOK.
- [3] Ardianti, A. W., & Chazar, C. (n.d.). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN DI BOUW ATELIER CONTRACTORS DENGAN METODE SOFTWARE DEVELOPMENT LIFE CYCLE WATERFALL.
- [4] Silaban, N., & Fachrizal, M. R. (n.d.). Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web pada Kantor Dinas P2KB di Doloksanggul Web-Based Staffing Information System at the Office DP2KB at Doloksanggul.
- [5] Panggabean, E. (2015). SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN PADA RUMAH SAKIT UMUM SARI MUTIARA MEDAN. In *Jurnal Mantik Penusa* (Vol. 18, Issue 2).
- [6] Dwisaputra Nurmawan, E., & Mulyati, S. E. (2019). Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Website Pada PT Sumatera Panca Rajo Palembang. 5(2), 151–161.
- [7] Erwandi, D., Sugiharto, A., Jeri Permana, E., Informatika, T., Tasikmalaya Jl E Martadinata No, S. R., & Tasikmalaya, A. (2015). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DATA KEPEGAWAIAN BERBASIS WEB (STUDI KASUS : UPTD PENDIDIKAN KEC. CIKATOMAS KABUPATEN TASIKMALAYA). In *Seminar Nasional Informatika*.
- [8] Ramadan, W., Wasono, I., Shetiawan, S., Sufyana, C. M., Studi, P., Sistem Informasi, M., & Ganesha, P. P. (2022). Ciptaan disebarluaskan di bawah Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional. *Journal of Information System, Applied, Management, Accounting and Research*, 6(4), 723–735. <https://doi.org/10.52362/jisamar.v6i4.900>
- [9] K., Ganesha Medan Jl Veteran No, P., Manunggal Medan, P. V., Utara, S., & Debora Hondro, E. (2018). Rancang Bangun Sistem Informasi Kepegawaian Pada. *Jurnal & Penelitian Teknik Informatika*, 3(1).